



Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë SH.A.
Kosovo Landfill Management Company J.S.C
Rr. Sheshi i Lirisë, p.n. Fushë Kosovë 12000, Kosovë
Tel: +383 (0) 38 600 551; 600 552
www.kmdk-ks.org

KOMPANIJA ZA UPRAVLJANJE DEPONIJAMA NA KOSOVU D.O.O.

Na osnovu Zakona br. 03/L-087 o Javnim Preduzećima, Zakona br. 03/L-212 o Radu, konkretno Član 8, na osnovu Uredbe br. 01/2024 o Kriterijumima i Procedurama Zapošljavanja u KMDK Sh.A., Uredbe br. 23/2020 o Procedurama Zapošljavanja, Organizacionoj Strukturi, Kategorizaciji i Opisu Radnih Mesta u KMDK Sh.A., i na osnovu Odluke Generalnog Direktora KMDK Sh.A. br. 153/2024 od 12.12.2024 sa protokolarnim brojem 02-10/153, KMDK Sh.A objavljuje:

JAVNI KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA

Naslov: Rukovodilac sektora za inženjering, 1 (jedno) radno mesto

Referentni broj: ZP/KJ-9-2024

Izveštavaju: Direktor Operacija

Nivo plate: Nivo IV, 783,00 € (sedamsto osamdeset tri evra) mesečno

Radno vreme: 40 sati nedeljno

Trajanje ugovora: Na određeno vreme (1 godina) sa mogućnošću produženja, probni rad traje tri (3) meseca.

Mesto rada: KUDK-a A.D.

Dužnosti i odgovornosti:

- Izrada mesečnih i godišnjih planova vezanih za izgradnju projekata za investicije na deponijama;
- Priprema tehničke opise (sa dimenzijama i proračunima) projekata za rehabilitaciju infrastrukture DS i nadgleda realizaciju ugovorenih radova sa trećim stranama;
- Planira mesečne i godišnje aktivnosti u vezi sa izgradnjom i investicijama na deponijama;
- Priprema godišnje planove za nabavku svih vrsta materijala potrebnih za infrastrukturu sanitarnih deponija i transfer stanica neophodnih za operacije, održavanje i funkcionalnost deponija i dostavlja ih direktoru operacija;
- Prati tehničke radove na održavanju svih deponija;

- Monitoriše i upravlja realizacijom kapitalnih projekata na sanitarnim deponijama i transfer stanicama;
- Daje savete i tehnička rešenja za neophodne intervencije na infrastrukturi unutar deponija;
- Rukovodilac sektora za inženjering upravlja Tehničkom jedinicom i Jedinicom za zaštitu životne sredine;
- Koordinira aktivnosti sa menadžerima deponija i rukovodiocima jedinica;
- Priprema mesečne, godišnje i druge izveštaje po zahtevu direktora operacija;
- Direktno odgovara direktoru operacija, a po potrebi i generalnom direktoru.

Kvalifikacije i radno iskustvo:

- Univerzitetska diploma, Fakultet građevinarstva i arhitekture;
- Najmanje 2 (dve) godine radnog iskustva u relevantnoj oblasti.

Ključne sposobnosti:

- Odlično poznavanje rada na računaru, uključujući programe (AutoCAD, ArchiCAD, Windows, Outlook, Microsoft Office i softvere za proračun stabilnosti struktura itd.);
- Sposobnost timskog rada;
- Dobre komunikacione veštine sa zainteresovanim stranama;
- Poželjno poznavanje engleskog jezika u govoru i pisanju.

Postupak konkurisanja:

Zainteresovani kandidati mogu preuzeti zvanični obrazac u kancelariji za ljudske resurse KMDK Sh.A. ili ga preuzeti sa internet stranice: <https://kmdk-ks.org/>.

Dokumentacija se može dostaviti elektronski putem e-pošte: **kmdkpunesime@gmail.com**, poštom ili fizički u kancelariji za ljudske resurse na adresi: **Trg Slobode, p.n, Fushë Kosovë 12000, Kosovo (bivši objekat JP "Trainkos")**, Tel: 038 600–552.

Potrebna dokumentacija:

- Aplikacija
- CV
- Diploma/e
- Sertifikati o kvalifikacijama i obukama

- Dokaz o radnom iskustvu i drugi dokazi na osnovu kvalifikacije i sposobnosti
- Sertifikat iz nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak i da nije osuđivan za izvršavanje nekog krivičnog dela (ne starije od 6 (šest) meseci od dana izdavanja).

Načini ocenjivanja i kriterijumi bodovanja:

Ocenjivanje aplikacije javnog konkursa KUDK sadrži ukupno sto (100) bodova, gde je prolaz postignuce od najmanje pedeset(50)bodova iz svih faza javnog konkursa. Kriterijumi bodovanja: životopis (CV) kandidata se ocenjuje dodeset(10) bodova, pismeni test do sesdeset(60) bodova, i intervju do trideset(30) bodova.

Napomena: Aplikacije poslate poštom koje nose postanski pecat na dostavi izversenoj poslednjeg dana roka za apliciranje, smatraće se validnim i uzeće se na razmatranje ako stignu u roku od tri (3) dana. Aplikacije koje stignu nakon ovog roka i one koje nekompletirane sa odgovararajucom dokumentacijama neće se razmatrati.

Rok za apliciranje: do 27.12.2024. do 16:00 časova.

Za detaljnije informacije možete kontaktirati sa kancelarijom za ljudske resurse KUDK A.D.

Email: kmdkpunesime@gmail.com

Tel: 038 600–552.