



Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë S.H.A.
Kosovo Landfill Management Company J.S.C
Rr. Sheshi i Lirisë, p.n. Fushë Kosovë 12000, Kosovë
Tel: +383 (0) 38 600 551; 600 552
www.kmdk-ks.org

KOMPANIJA ZA UPRAVLJANJE DEPONIJAMA NA KOSOVU D.D.

Na osnovu Zakona br. 03/L-087 o Javnim Preduzećima, Zakona br. 03/L-212 o Radu, konkretno Član 8, na osnovu Uredbe br. 01/2024 o Kriterijumima i Procedurama Zapošljavanja u KUDK D.D., Uredbe br. 23/2020 o Procedurama Zapošljavanja, Organizacionoj Strukturi, Kategorizaciji i Opisu Radnih Mesta u KUDK D.D., i na osnovu Odluke Izvršnog Direktora KUDK D.D. br. 06/2025 od 10.01.2025 sa protokolarnim brojem 02-06/06, KUDK D.D. objavljuje:

JAVNI KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA

Naslov: Menadžer Sistema Kvaliteta, 1 (jedna) pozicija

Referentni Broj: ZP/KJ-1-2025

Izveštava: Izvršnom Direktor

Nivo Plate: Nivo III, 974.61 (devetsto sedamdeset i četiri evra i šezdeset jedan cent) mesečno

Radno vreme: 40 sati nedeljno

Trajanje Ugovora: Na određeno vreme (1 godina) sa mogućnošću produženja, probni rad traje tri (3) meseca.

Mesto rada: KUDK-a A.D.

Dužnosti i odgovornosti:

- Određivanje, izgradnja i primena sistema upravljanja kvalitetom.
- Održavanje i efektivno sprovođenje sistema upravljanja kvalitetom u KUDK D.D.
- Obezbeđivanje usklađenosti sistema kvaliteta KUDK-a sa ISO 9001:2015.
- Obezbeđivanje doslednosti sistema upravljanja kvalitetom u KUDK.
- Osiguranje da je poruka o kvalitetu prenesena u kompaniji i da je svi razumeju.
- Pružanje pomoći i saveta u vezi sa sistemom, merenjem i revizijom internih procesa, posebno onih koji utiču na upravljanje kvalitetom i uslugama KUDK-a.
- Pomoć timu za kvalitet u oblasti inženjeringa-operativa, unutrašnje kontrole i sektora analitike.
- Savetovanje menadžmenta o preduzimanju korektivnih mera u SMC-u.
- Obavljanje dodatnih zadataka u skladu sa važećim zakonima koji su povezani sa navedenom pozicijom.

Kvalifikacije i radno iskustvo:

- Univerzitetska diploma (četvorogodišnje studije) ili master nivo.
- Najmanje 4 godine radnog iskustva na rukovodećim pozicijama.

Ključne sposobnosti:

- Iznimne veštine komunikacije, usmene i pisane.
- Spremnost za ispunjavanje misije, vizije i operativnih ciljeva kompanije.

Postupak konkurisanja:

Zainteresovani kandidati mogu preuzeti zvanični obrazac u kancelariji za ljudske resurse KUDK D.D. ili ga preuzeti sa internet stranice: <https://www.kmdk-ks.org/>.

Dokumentacija se može dostaviti elektronski putem e-pošte: **KUDKpunesime@gmail.com**, poštom ili fizički u kancelariji za ljudske resurse na adresi: **Trg Slobode, p.n, Kosovo Polje 12000, Kosovo (bivši objekat JP "Trainkos")**, Tel: 038 600–552.

Potrebna dokumentacija:

- Aplikacija
- CV
- Diploma/e
- Sertifikati o kvalifikacijama i obukama
- Dokaz o radnom iskustvu i drugi dokazi na osnovu kvalifikacije i sposobnosti
- Sertifikat iz nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak i da nije osuđivan za izvršavanje nekog krivičnog dela (ne starije od 6 (šest) meseci od dana izdavanja).

Načini ocenjivanja i kriterijumi bodovanja:

Ocenjivanje aplikacije javnog konkursa KUDK sadrži ukupno sto (100) bodova, gde je prolaz postignuce od najmanje pedeset(50)bodova iz svih faza javnog konkursa. Kriterijumi bodovanja: životopis (CV) kandidata se ocenjuje dodeset(10) bodova, pismeni test do sesdeset(60) bodova, i intervju do trideset(30) bodova.

Napomena: Aplikacije poslate poštom koje nose postanski pecat na dostavi izversenoj poslednjeg dana roka za apliciranje, smatraće se validnim i uzeće se na razmatranje ako stignu u roku od tri (3) dana. Aplikacije koje stignu nakon ovog roka i one koje nekompletirane sa odgovarajućom dokumentacijama neće se razmatrati.

Rok za apliciranje: do 24.01.2025. do 16:00 časova.

Za detaljnije informacije možete kontaktirati sa kancelarijom za ljudske resurse KUDK A.D.

Email: kmdkpunesime@gmail.com

Tel: 038 600–552.