



Na osnovu Zakona br. 03/L-087 o Javnim Preduzećima, Zakona br. 03/L-212 o Radu, konkretno član 8, na osnovu Pravilnika br. 01/2024 o kriterijumima i procedurama zapošljavanja u KMDK a.d., Pravilnika br. 02/2025 o unutrašnjoj organizaciji, platama, beneficijama i dodacima u KMDK a.d., na osnovu Odluke Generalnog direktora KMDK a.d. br. 431/2025 od 03.09.2025, sa protokolarnim brojem 02-06/431, KMDK a.d. objavljuje:

JAVNI KONKURS ZA POPUNU RADNOG MESTA

Naziv: Službenik za Zdravlje i Bezbednost na Radu (1 pozicija);

Referentni broj: ZP/KJ-11-2025;

Izveštava: Direktor Odeljenja za Pomoćne Usluge;

Nivo plate sa koef. 49: 980.00€ (devetsto osamdeset evra) bruto mesečno, podložno promeni prema odluci Odbora direktora KMDK-a;

Radno vreme: 40 sati nedeljno;

Trajanje ugovora: Na određeno vreme (1 godina) sa mogućnošću produženja, probni rad traje do šest (6) meseci;

Mesto rada: KMDK a.d., Priština.

Zadaci i Odgovornosti:

- Razvija i sprovodi politike, procedure i uputstva za zdravlje i bezbednost na radu u skladu sa važećim zakonodavstvom i međunarodnim standardima (npr. ISO 45001);

- Identifikuje i procenjuje potencijalne rizike na radnom mestu, uključujući operativne i administrativne prostore, i predlaže preventivne mere za njihovo smanjenje;
- Organizuje i sprovodi redovne obuke za osoblje o bezbednosnim praksama, korišćenju zaštitnih sredstava i reagovanju na vanredne situacije;
- Prati usklađenost sa bezbednosnim standardima tokom operacija na deponijama, postrojenjima ili drugim tehničkim prostorima, i izveštava o svim neusaglašenostima ili prekršajima;
- Priprema i vodi evidenciju o incidentima na radu, uključujući nesreće, povrede i događaje blizu nesreće (near misses), kao i analizira uzroke radi sprečavanja ponavljanja;
- Vršiti inspekcije radilišta preduzeća radi sprovođenja regulative u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu i priprema izveštaje sa preporukama za unapređenje;
- Sarađuje sa nadležnim institucijama, uključujući Inspektorat rada, u vezi sa sprovođenjem zakonskih zahteva i periodičnim inspekcijama;
- Obezbeđuje dostupnost i pravilnu upotrebu lične zaštitne opreme (PPE) i učestvuje u izboru tehničkih sredstava bezbednosti;
- Koordinira i testira planove evakuacije i reagovanja na vanredne situacije, uključujući praktične simulacije;
- Priprema periodične izveštaje za menadžment u vezi sa stanjem zdravlja i bezbednosti na radu, preporukama i preduzetim merama;
- Podržava jačanje institucionalne kulture bezbednosti, kroz kontinuirano savetovanje i uključivanje celokupnog osoblja u unapređenje radnih uslova.
- Obavlja i druge dodatne zadatke po zahtevu nadređenog ili Generalnog direktora.

Iskustvo/Obrazovanje:

- Univerzitetska diploma iz inženjerstva, medicine rada, industrijskog menadžmenta, zaštite životne sredine ili srodnih oblasti;
- Formalna sertifikacija u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu ili završene profesionalne obuke u ovoj oblasti;
- Vozačka dozvola – kategorija B i iskustvo u vožnji;
- Minimum jedna godina radnog iskustva u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, poželjno u javnom ili industrijskom sektoru.

Znanja i Veštine:

- Analitičke sposobnosti i pažnja na detalje;
- Jasna i efikasna komunikacija sa svim nivoima osoblja;
- Trenerske i edukativne sposobnosti;
- Profesionalni integritet i proaktivan pristup riziku i bezbednosti.

- **Procedura Konkursa:**

Zainteresovani kandidati mogu preuzeti zvanični formular u kancelarijama Ljudskih resursa KMDK a.d. ili ga preuzeti sa internet stranice na adresi: <https://kmdk-ks.org/>.

Dokumentacija se može dostaviti elektronski putem adrese kmdkpunesime@gmail.com, putem pošte ili u fizičkoj kopiji u kancelarijama Ljudskih resursa na adresi: Ulica Gazmend Zajmi br.41, Priština.

Aplikacija poslata elektronskim putem smatra se primljenom ako dobijete automatsku potvrdu prijema.

Kandidati koji konkurišu moraju tačno navesti adresu, broj telefona i elektronsku adresu.

Potrebna dokumenta za prijavu:

- Zvanični formular prijave (popunjen i potpisan);
- Kopija lične karte ili važećeg pasoša;
- Detaljna biografija (CV) sa radnim iskustvom;
- Diploma i dokazi o kvalifikacijama (diplome stečene van Republike Kosovo moraju biti nostrifikovane od strane MONT-a);
- Dokazi o radnom iskustvu (ugovori, potvrde ili izvod iz penzionih doprinosa);
- Uverenje da kandidat nije pod istragom i da nije osuđivan (ne starije od datuma objave konkursa).

Nepotpuna dokumentacija dovodi do diskvalifikacije. Kandidati su odgovorni za tačno popunjavanje prijave. KMDK a.d. može tražiti dopunu dokumenata do pretposlednjeg dana roka konkursa. Tokom postupka konkursa, KMDK zadržava pravo da traži dodatna dokumenta i informacije od kandidata.

Način ocenjivanja i kriterijumi bodovanja:

Ocena prijava konkursa u KMDK-u obuhvata ukupno sto (100) poena, gde je prolaznost najmanje pedeset (50) poena iz svih faza javnog konkursa. Kriterijumi bodovanja: biografija kandidata se ocenjuje do deset (10) poena, pismeni test do šezdeset (60) poena i intervju do trideset (30) poena.

Napomena: Prijave poslate poštom koje nose poštanski pečat poslednjeg dana roka za prijavu smatraće se važećim i biće uzete u razmatranje ako stignu u roku od tri (3) dana. Prijave koje stignu posle ovog roka i one koje nisu kompletirane sa odgovarajućom dokumentacijom neće se razmatrati.

Rok za prijavu je do 19.09.2025. godine do 16:00 časova.

Za dodatne informacije možete kontaktirati Kancelariju ljudskih resursa KMDK-a na broj telefona 038 600–552 ili putem elektronske adrese kmdkpunesime@gmail.com